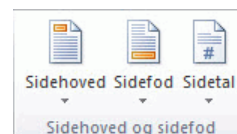


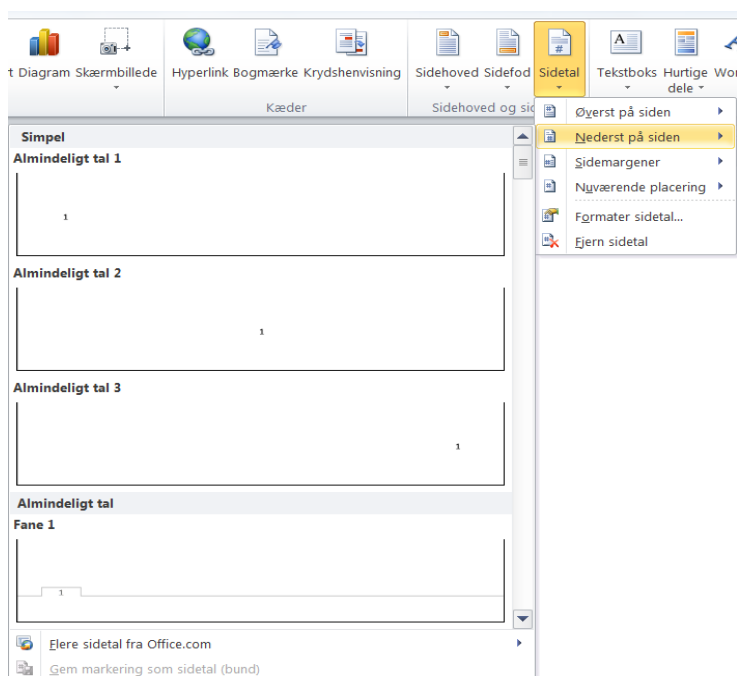
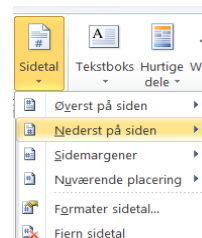
## Lektion 29 - Sidetal

### Tilføje et sidetal fra galleriet

1. Klik på **Sidetal** i gruppen **Sidehoved og sidefod** under fanen **Indsæt**.



2. Klik på den ønskede sidetalsplacering. F ex. øverst eller nederst på siden.
3. Rul gennem indstillingerne i galleriet (se herunder) og klik på det sidetalsformat, du vil have.



4. Klik på **Luk sidehoved og sidefod** under fanen **Design** (under **Sidehoved- og sidefodsværktøj**) for at vende tilbage til dokumentets brødtekst.



**BEMÆRK!** Galleriet *Sidetale* indeholder nederst **side X af Y** sider-formater, hvor **Y** er det samlede antal sider i dokumentet. Du kan vælge henholdsvis venstre side, centreret eller højre side.

Du kan se, at jeg i disse lektioner, har valgt sidetalsformatet side x af y sider og placeret sidetallet for neden til højre.

I næste lektion skal vi lære at indsætte sidehoved og sidefod.